



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ENDA MUTYA HANDAYANI**

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERWIN JULFRIANSYAH, S.IP.**

Jabatan : Kepala Bagian Program dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



ERWIN JULFRIANSYAH, S.IP.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 197407121994031002

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

ENDA MUTYA HANDAYANI

Penata Muda Tk. I /III-b

NIP. 197308011993032007



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terkelolanya Bahan Koordinasi dan Penyusunan Laporan di Bidang Gaji ASN Sesuai dengan Ketentuan	Jumlah Berkas SPP-SPM Gaji, Jumlah Berkas SPP-SPM Tunjangan Kinerja	41 Orang/Bulan
2	Terkelolanya Penerimaan, Pengeluaran dan Pembukuan Terkait Transaksi Keuangan Sebagai Bahan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Laporan Transaksi Keuangan Sebagai Bahan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	1 Laporan
3	Terkelolanya Penerimaan, Pengeluaran dan Pembukuan Terkait Transaksi Keuangan Sebagai Bahan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran	Jumlah Laporan Transaksi Keuangan Sebagai Bahan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran	14 Laporan
4	Terkelolanya Penerimaan, Pengeluaran dan Pembukuan Terkait Transaksi Keuangan Sebagai Bahan Penyusunan Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Laporan Transaksi Keuangan Sebagai Bahan Penyusunan Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen
5	Terkelolanya Bahan Koordinasi dan Penyusunan Laporan di Bidang Gaji DPRD Sesuai dengan Ketentuan	Jumlah Berkas SPP-SPM Gaji DPRD, Jumlah Berkas SPP-SPM Tunjangan DPRD	50 Orang/bulan

Kepala Bagian Program dan Keuangan



ERWIN JULFRIANSYAH, S.IP.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 197407121994031002

Cianjur, 2 Februari 2026
Penelaah Teknis Kebijakan

A vertical blue ink signature, likely belonging to Enda Mutya Handayani, is written over the text.

ENDA MUTYA HANDAYANI

Penata Muda Tk. I /III-b

NIP. 197308011993032007



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUCHAMAD TAUFIK SURAKHMAN, A.Md**

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ERWIN JULFRIANSYAH, S.IP.**

Jabatan : Kepala Bagian Program dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua

ERWIN JULFRIANSYAH, S.IP.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 197407121994031002

MUCHAMAD TAUFIK SURAKHMAN, A.Md

Pengatur Tk. I /II-d

NIP. 198908162020121006



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terkelolanya Draft Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Draft Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen
2	Tersedianya Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Draft Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun	1 Laporan
3	Tersedianya Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran	Jumlah Draft Dokumen Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran	14 Laporan
4	Tersedianya Penyusunan Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Draft Dokumen Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen

Kepala Bagian Program dan Keuangan



ERWIN HULFRIANSYAH, S.IP.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 197407121994031002

Cianjur, 2 Februari 2026

Penelaah Teknis Kebijakan

MUCHAMAD TAUFIKSURAKHMAN, A.Md

Pengatur Tk. I /II-d

NIP. 198908162020121006



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ARIS MUSTARIZAL, S.AP.**
Jabatan : Pengolah Data Dan Informasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIGUNO PRIHANTONO, S.T.**
Jabatan : Kepala Bagian Umum

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,



WIGUNO PRIHANTONO, S.T.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 196906041998031007

ARIS MUSTARIZAL, S.AP.

Penata /III-d

NIP. 197302212003121002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen Kehumasan	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	12 Dokumen
2	Terpublikasinya dan Terdokumentasinya Kegiatan DPRD	Jumlah Dokumen Publikasi dan Dokumentasi DPRD	12 Dokumen

No.	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat	Rp. 115.450.000	APBD
2	Publikasi dan Dokumentasi DPRD	Rp. 212.087.000	APBD
JUMLAH		Rp. 327.537.000	

Kepala Bagian Umum



WIGUNO PRINANTONO, S.T.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 196906041998031007

Cianjur, 2 Februari 2026

Pengolah Data Dan Informasi


ARIS MUSTARIZAL, S.AP.
Penata /III-c
NIP. 197302212003121002



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUPYANA, S.E.**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NANI NURAENI, S.H.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha Dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



NANI NURAENI, S.H.

Penata Tk. I / III-d

NIP. 196902252008012003

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,



SUPYANA, S.E.

Penata Muda Tk. I / III-b

NIP. 196908052008011010

**PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR****SEKRETARIAT DPRD**

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Penyusunan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Draft Laporan Hasil Penyusunan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	5 Dokumen
2	Terkelolanya Penyusunan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Hasil Penyusunan Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	1 Orang
3	Tersedianya Pengadministrasian di Bidang Kesekretariatan Sesuai dengan Ketentuan	Jumlah Dokumen Administrasi Umum	12 Laporan
4	Tersedianya Dokumen Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Dokumen Kontrak Kerja Tenaga Pelayanan Umum Kantor, Tenaga Kebersihan, Tenaga Keamanan	13 Laporan
5	Tersedianya Pengelolaan di Bidang Kepegawaian pada Kegiatan Orientasi DPRD	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kepegawaian pada Kegiatan Orientasi DPRD	1 Dokumen
6	Tersedianya Pengelolaan di Bidang Kepegawaian pada Kegiatan Pendalaman Tugas DPRD	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kepegawaian pada Kegiatan Pendalaman Tugas DPRD	3 Dokumen
7	Terkelolanya Dokumen Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Jumlah Dokumen Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	8 Orang

Kepala Sub Bagian Tata Usaha Dan Kepegawaian



NANI NURAENI, S.H.

Penata Tk. I / III-d

NIP. 196902252008012003

Cianjur, 2 Februari 2026

Pengadministrasi Perkantoran

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Supyana", written over a horizontal line.

SUPYANA, S.E.

Penata Muda Tk. I / III-b

NIP. 196908052008011010



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **CECE USMAN**
Jabatan : Pengelola Layanan Operasional

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIGUNO PRIHANTONO, S.T.**
Jabatan : Kepala Bagian Umum

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



WIGUNO PRIHANTONO, S.T.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 196906041998031007

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

CECE USMAN

Pengatur /II-c

NIP. 196809042007011010



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Laporan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	10 Paket
2	Tersedianya Penyiapan Jamuan Rapat Pegawai dan Jamuan Tamu	Jumlah Laporan Hasil Penyiapan Jamuan Rapat Pegawai dan Jamuan Tamu	2 Paket
3	Tersedianya Penyiapan Rapat Paripurna	Jumlah Laporan Hasil Penyiapan Rapat Paripurna	10 Laporan

Kepala Bagian Umum



WIGUNO PRIHANTONO, S.T.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 196906041998031007

Cianjur, 2 Februari 2026

Pengelola Layanan Operasional

CECE USMAN

Pengatur /II-c

NIP. 196809042007011010



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR
SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **UJANG JUNAEDI**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIGUNO PRIHANTONO, S.T.**
Jabatan : Kepala Bagian Umum

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,



WIGUNO PRIHANTONO, S.T.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 196906041998031007

UJANG JUNAEDI

Pengatur Tk. I /II-d

NIP. 197209162008011005



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Pengadministrasian Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	5 Paket
2	Tersusunnya Pengadministrasian Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Laporan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	4 Paket
3	Tersusunnya Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Hasil Pendistribusian Jasa Surat Menyurat ke Bagian-Bagian	12 Laporan
4	Tersusunnya Dokumen Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Dokumen Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	2 Unit

Cianjur, 2 Februari 2026

Pengadministrasi Perkantoran

UJANG JUNAEDI

Pengatur Tk. I /II-d

NIP. 197209162008011005

Kepala Bagian Umum



WIGUNO PRIHANTONO, S.T.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 196906041998031007



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR
SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YANDRI MUHAMMAD RAMDHANI, A.Md.**
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIGUNO PRIHANTONO, S.T.**
Jabatan : Kepala Bagian Umum

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



WIGUNO PRIHANTONO, S.T.

Pembina Tingkat I - IV/b
NIP. 196906041998031007

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

YANDRI MUHAMMAD RAMDHANI, A.Md.

Penata - III/c
NIP. 198107072006041019

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 paket
2	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1 paket
3	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	6 Unit
4	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang di Pelihara dan di Bayarkan Pajaknya	15 Unit
5	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12 Unit
6	Tersedianya Dokumen Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	82 Unit
7	Tersedianya Dokumen Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	2 Unit
8	Tersedianya Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut DPRD yang Disediakan	1 paket

No.	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp. 258.649.000	APBD
2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 15.138.000	APBD
3	Pengadaan Mebel	Rp. 5.000.000	APBD
4	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 157.850.000	APBD

No.	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET
5	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 204.720.000	APBD
6	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 890.200.000	APBD
7	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 109.444.000	APBD
8	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Rp. 125.000.000	APBD
JUMLAH		Rp. 1.766.001.000	

Kepala Bagian Umum



WIGUNO PRINANTONO, S.T.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 196906041998031007

Cianjur, 2 Februari 2026

Penelaah Teknis Kebijakan

YANDRI MUHAMMAD RAMDHANI, A.Md.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 198107072006041019



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ENGKUS RUSTANDI, S.IP.**

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIGUNO PRIHANTONO, S.T.**

Jabatan : Kepala Bagian Umum

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

ENGKUS RUSTANDI, S.IP.

Penata Muda Tk. I /III-b

NIP. 197005232007011005

Pihak Kedua



WIGUNO PRIHANTONO, S.T.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 196906041998031007



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Pengelolaan di Bidang Rencana Kebutuhan Barang	Jumlah Usulan Rencana Kebutuhan Barang dari Bagian Bagian	8 Dokumen
2	Tersusunnya Laporan Pembukuan, Inventarisasi, dan Pelaporan Aset	Jumlah Laporan Pembukuan, Inventarisasi, dan Pelaporan Aset	8 Dokumen
3	Terkelolanya Pengadministrasian Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Draft Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Laporan
4	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Jumlah Laporan Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	1 Dokumen

Kepala Bagian Umum



WIGUNO PRIHANTONO, S.T.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 196906041998031007

Cianjur, 2 Februari 2026

Penelaah Teknis Kebijakan

ENGKUS RUSTANDI, S.IP.

Penata Muda Tk. I /III-b

NIP. 197005232007011005



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SULISNO**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **REKI NOPENDI, S.STP.**
Jabatan : Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

SULISNO

V

NIP. 197311232025211002

Pihak Kedua

REKI NOPENDI, S.STP.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 198211032001121003

**PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR****SEKRETARIAT DPRD**

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terkelolanya Kegiatan Pengelolaan Administrasi Bidang Pengawasan DPRD Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	Jumlah Dokumen Pengelolaan Administrasi Bidang Pengawasan DPRD Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	12 Laporan
2	Terkelolanya Kegiatan Pengelolaan Administrasi Bidang Pengawasan DPRD Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	Jumlah Dokumen Pengelolaan Administrasi Bidang Pengawasan DPRD Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	12 Laporan
3	Terkelolanya Kegiatan Pengelolaan Administrasi Bidang Pengawasan DPRD Urusan Pemerintahan Bidang Sumber Daya Alam	Jumlah Dokumen Pengelolaan Administrasi Bidang Pengawasan DPRD Urusan Pemerintahan Bidang Sumber Daya Alam	12 Laporan
4	Tersusunnya Kegiatan Pengelolaan Administrasi Bidang Pengawasan DPRD Dalam Memfasilitasi Pembahasan LKPJ	Jumlah Dokumen Pengelolaan Administrasi Bidang Pengawasan Dalam Memfasilitasi Pembahasan LKPJ	1 Dokumen
5	Terkelolanya Kegiatan Pengelolaan Administrasi Bidang Penegakan Kode Etik DPRD	Jumlah Dokumen Pengelolaan Administrasi Bidang Bidang Penegakan Kode Etik DPRD	50 Dokumen
6	Terkelolanya Administrasi dalam Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD	Jumlah Dokumen Administrasi Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD	12 Laporan

Kepala Bagian Fasilitas Penganggaran dan
Pengawasan



REKI NOPENDI, S.STP.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 198211032001121003

Cianjur, 2 Februari 2026
Pengadministrasi Perkantoran



SULISNO

V

NIP. 197311232025211002



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DINDA RENDIGARIANY**
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **REKI NOPENDI, S.STP.**
Jabatan : Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

DINDA RENDIGARIANY

V

NIP. 198510252025212015

Pihak Kedua

REKI NOPENDI, S.STP.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 198211032001121003



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terkelolanya Kegiatan Pengelolaan Administrasi Pembahasan Anggaran tentang KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen Pengelolaan Administrasi Pembahasan Anggaran tentang KUA dan PPAS	2 Dokumen
2	Terkelolanya Kegiatan Pengelolaan Administrasi Pembahasan Anggaran tentang Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Pengelolaan Administrasi Pembahasan Anggaran tentang Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	2 Dokumen
3	Terkelolanya Kegiatan Pengelolaan Administrasi Pembahasan Anggaran tentang APBD	Jumlah Dokumen Pengelolaan Administrasi Pembahasan Anggaran tentang APBD	1 Dokumen
4	Terkelolanya Kegiatan Pengelolaan Administrasi Pembahasan Anggaran tentang APBD Perubahan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Administrasi Pembahasan Anggaran tentang APBD Perubahan	1 Dokumen
5	Terkelolanya Administrasi Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Jumlah Dokumen Pengelolaan Administrasi Pembahasan Anggaran tentang Pertanggungjawaban APBD	1 Dokumen
6	Terkelolanya Administrasi Pengawasan DPRD Terhadap Pemerintah Daerah di Bidang Pemerintahan dan Hukum	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengawasan DPRD Terhadap Pemerintah Daerah Urusan Pemerintahan di Bidang Pemerintahan dan Hukum	12 Laporan
7	Terkelolanya Administrasi Pengawasan DPRD Terhadap Pemerintah Daerah di Bidang Perekonomian	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengawasan DPRD Terhadap Pemerintah Daerah Urusan Pemerintahan di Bidang Perekonomian	12 Laporan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
8	Terkelolanya Administrasi Pengawasan DPRD Terhadap Pemerintah Daerah Dalam Memfasilitasi Pembahasan LKPJ	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengawasan DPRD Terhadap Pemerintah Daerah Dalam Memfasilitasi Pembahasan LKPJ	1 Dokumen
9	Terkelolanya Kegiatan Pengelolaan Administrasi Reses	Jumlah Dokumen Pengelolaan Administrasi Reses DPRD	2 Dokumen

Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan
Pengawasan



REKI NOPENDI, S.STP.

Pembina Tk. I /IV-b

NIP. 198211032001121003

Cianjur, 2 Februari 2026
Pengadministrasi Perkantoran



DINDA RENDIGARIANY

V

NIP. 198510252025212015



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IYAN SOPIAN**
Jabatan : Pengolah Data Dan Informasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADI MAULANA, S.T.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Protokol

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua



ADI MAULANA, S.T.

Penata Tk. I / III-d

NIP. 198301232010011023

IYAN SOPIAN

Pengatur Tk. I / II-d

NIP. 197810072010011002



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Pengelolaan di Bidang Persidangan Meliputi Penyiapan Bahan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Hasil Kegiatan DPRD	Jumlah Laporan Penyiapan Bahan Koordinasi dan Hasil Kegiatan DPRD	12 Dokumen

Kepala Sub Bagian Protokol



ADI MAULANA, S.T.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 198301232010011023

Cianjur, 2 Februari 2026

Pengolah Data Dan Informasi

IYAN SOPIAN

Pengatur Tk. I /II-d

NIP. 197810072010011002



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANDI SOFYAN**
Jabatan : Pengolah Data Dan Informasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADI MAULANA, S.T.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Protokol

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua



ADI MAULANA, S.T.

Penata Tk. I / III-d

NIP. 198301232010011023

ANDI SOFYAN

Penata Muda Tk. I / III-b

NIP. 197005181994031002



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terkelolanya Informasi di Bidang Pengelolaan Persidangan Meliputi Penyiapan Bahan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Hasil Kegiatan DPRD	Jumlah Laporan Penyiapan Bahan Koordinasi dan Hasil Kegiatan DPRD	12 Dokumen

Kepala Sub Bagian Protokol



ADI MAULANA, S.T.

Penata Tk. I / III-d

NIP. 198301232010011023

Cianjur, 2 Februari 2026

Pengolah Data Dan Informasi

ANDI SOFYAN

Penata Muda Tk. I / III-b

NIP. 197005181994031002



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ASEP SUPRIYATNA**
Jabatan : Pengolah Data Dan Informasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADI MAULANA, S.T.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Protokol

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



ADI MAULANA, S.T.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 198301232010011023

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

ASEP SUPRIYATNA

Penata Muda /III-a

NIP. 197705092014101001



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terkelolanya Informasi di Bidang Pengelolaan Persidangan Meliputi Penyiapan Bahan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Hasil Kegiatan DPRD	Jumlah Laporan Penyiapan Bahan Koordinasi dan Hasil Kegiatan DPRD	12 Laporan

Kepala Sub Bagian Protokol



ADI MAULANA, S.T.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 198301232010011023

Cianjur, 2 Februari 2026

Pengolah Data Dan Informasi

ASEP SUPRIYATNA, SH

Penata Muda /III-a

NIP. 197705092014101001



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SRI RAHAYU KARTINI, S.H.**
Jabatan : Pengolah Data Dan Informasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADI MAULANA, S.T.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Protokol

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,



ADI MAULANA, S.T.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 198301232010011023

SRI RAHAYU KARTINI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 198304212010012018



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terkelolanya Informasi di Bidang Pengelolaan Persidangan Meliputi Penyiapan Bahan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Hasil Kegiatan DPRD	Jumlah Laporan Penyiapan Bahan Koordinasi dan Hasil Kegiatan DPRD	12 Laporan

Kepala Sub Bagian Protokol



ADI MAULANA, S.T.

Penata Tk. 1 /III-d

NIP. 198301232010011023

Cianjur, 2 Februari 2026

Pengolah Data Dan Informasi

SRI RAHAYU KARTINI, S.H.

Penata Tk. 1 /III-d

NIP. 198304212010012018



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **INDRA IRAWAN, S.IP.**
Jabatan : Pengolah Data Dan Informasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.**
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

INDRA IRAWAN, S.IP.

Penata /III-c

NIP. 197404212008011004



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terkelolanya Dokumen Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli	Jumlah Dokumen Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli	10 Orang
2	Tersusunnya Pengelolaan di Bidang Pengadministrasian Penyusunan Rencana Kerja DPRD	Jumlah Laporan Penyiapan Bahan Koordinasi dan Hasil Kegiatan DPRD	2 Dokumen
3	Tersusunnya Pengelolaan di Bidang Persidangan Meliputi Penyiapan Bahan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Hasil Kegiatan DPRD	Jumlah Laporan Penyiapan Bahan Koordinasi dan Hasil Kegiatan DPRD	43 Dokumen
4	Tersusunnya Pengelolaan di Bidang Persidangan Meliputi Penyiapan Bahan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Hasil Kegiatan Badan Musyawarah	Jumlah Laporan Penyiapan Bahan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Hasil Kegiatan Badan Musyawarah	12 Dokumen

Cianjur, 2 Februari 2026

Kepala Badan Persidangan dan Perundang-undangan

Pengolah Data Dan Informasi



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005



INDRA IRAWAN, S.IP.

Penata /III-c

NIP. 197404212008011004



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TRESNASARI RAMDHANI WANDAWATI, S.H.**
Jabatan : Penata Kelola Hukum Dan Perundang Undangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.**
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026
Pihak Pertama,

Pihak Kedua



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.
Penata Tk. II /III-d
NIP. 197012122008012005

TRESNASARI RAMDHANI WANDAWATI, S.H.
Penata Muda /III-a
NIP. 199801232025042002



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENATA KELOLA HUKUM DAN PERUNDANG UNDANGAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Harmonisasi Rancangan Peraturan Daerah Usul DPRD, Fasilitasi Rapat Alat Kelengkapan DPRD, dan Laporan Koordinasi/Konsultasi Alat Kelengkapan DPRD/Sekretariat DPRD	Jumlah Harmonisasi Rancangan Peraturan Daerah Usul DPRD, Fasilitasi Rapat Alat Kelengkapan DPRD, dan Laporan Koordinasi/Konsultasi Alat Kelengkapan DPRD/Sekretariat DPRD	10 Dokumen
2	Tersusunnya Rancangan Keputusan Pimpinan DPRD dan Pengelolaan Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum DPRD Kabupaten Cianjur	Jumlah Rancangan Keputusan Pimpinan DPRD dan Pengelolaan Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum DPRD Kabupaten Cianjur	12 Dokumen
3	Fasilitasi Kegiatan Sosialisasi Rancangan Peraturan Daerah oleh Bapemperda	Jumlah Pelaksanaan Sosialisasi Rancangan Peraturan Daerah oleh Bapemperda	200 Orang

Kepala Bagian Persidangan dan
Perundang-undangan



NENDEN RASPAWI ROHANIWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005

Cianjur, 2 Februari 2026

Penata Kelola Hukum Dan Perundang Undangan

TRESNASARI RAMDHANI WANDAWATI, S.H.

Penata Muda /III-a

NIP. 199801232025042002



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M. FAHMI MUWAHID, S.H.**
Jabatan : Penata Kelola Hukum Dan Perundang Undangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.**
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

M. FAHMI MUWAHID, S.H.

Penata Muda /III-a

NIP. 200101212025041003



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR
SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PENATA KELOLA HUKUM DAN PERUNDANG UNDANGAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Draft Rancangan Keputusan DPRD dan/atau Berita Acara Persetujuan Bersama	Jumlah Draft Rancangan Keputusan DPRD dan/atau Berita Acara Persetujuan Bersama yang tersusun	10 Dokumen
2	Terkelolanya Hasil Kajian Dokumen Perundang-undangan dan Penjelasan atau Keterangan dan/atau Naskah Akademik	Jumlah Hasil Kajian Dokumen Perundang-undangan dan Penjelasan atau Keterangan dan/atau Naskah Akademik yang terkelola	4 Dokumen
3	Terkelolanya Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum DPRD Kabupaten Cianjur	Jumlah Dokumen atau Publikasi yang terkelola di JDIH DPRD Kabupaten Cianjur	20 Laporan

Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I / III-d

NIP. 197012122008012005

Cianjur, 2 Februari 2026

Penata Kelola Hukum Dan
Perundang Undangan

M. FAHMI MUWAHID, S.H.

Penata Muda / III-a

NIP. 200101212025041003



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ALAN EFENDI, S.H.**
Jabatan : Perisalah Legislatif Ahli Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.**
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I / III-d

NIP. 197012122008012005

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

ALAN EFENDI, S.H.

IX

NIP. 199608272023211005



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERISALAH LEGISLATIF AHLI PERTAMA**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	15 Dokumen
2	Tersusunnya Risalah Rapat Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Risalah Rapat Komisi DPRD yang Tersusun	15 Laporan

Cianjur, 2 Februari 2026

Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

Perisalah Legislatif Ahli Pertama



NENDEN RASYATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I / III-d

NIP. 197012122008012005

ALAN EFENDI, S.H.

IX

NIP. 199608272023211005



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ASEP CAHYADI, S.H.**
Jabatan : Perisalah Legislatif Ahli Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.**
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua

NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I / III-d

NIP. 197012122008012005

ASEP CAHYADI, S.H.

IX

NIP. 196804242024211001



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERISALAH LEGISLATIF AHLI PERTAMA**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	12 Dokumen
2	Tersusunnya Risalah Rapat Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Risalah Rapat Komisi DPRD yang Tersusun	12 Laporan

Cianjur, 2 Februari 2026

Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

Perisalah Legislatif Ahli Pertama



NENDEN RASTATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005

ASEP CAHYADI, S.H.

IX

NIP. 196804242024211001



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DANI FIRMANSYAH, S.H.**
Jabatan : Perisalah Legislatif Ahli Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.**
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

DANI FIRMANSYAH, S.H.

IX

NIP. 198303132023211022



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERISALAH LEGISLATIF AHLI PERTAMA**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	12 Dokumen
2	Tersusunnya Risalah Rapat Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Risalah Rapat Komisi DPRD yang Tersusun	12 Laporan

Cianjur, 2 Februari 2026

Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

Perisalah Legislatif Ahli Pertama



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005

DANI FIRMANSYAH, S.H.

IX

NIP. 198303132023211022



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EDWARD IZAMAHAL, S.H.**
Jabatan : Perisalah Legislatif Ahli Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.**
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

EDWARD IZAMAHAL, S.H.

IX

NIP. 198507262024211002



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERISALAH LEGISLATIF AHLI PERTAMA**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	24 Dokumen
2	Tersusunnya Risalah Rapat Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Risalah Rapat Komisi DPRD yang Tersusun	24 Laporan

Cianjur, 2 Februari 2026

Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

Perisalah Legislatif Ahli Pertama



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005

EDWARD IZAMA HAL, S.H.

IX

NIP. 198507262024211002



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ELAN SUHERLAN, S.H.**
Jabatan : Perisalah Legislatif Ahli Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.**
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I / III-d

NIP. 197012122008012005

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

ELAN SUHERLAN, S.H.

IX

NIP. 197702162024211002



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERISALAH LEGISLATIF AHLI PERTAMA**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	12 Dokumen
2	Tersusunnya Risalah Rapat Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Risalah Rapat Komisi DPRD yang Tersusun	12 Laporan

Cianjur, 2 Februari 2026

Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan Perisalah Legislatif Ahli Pertama



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005

ELAN SUHERLAN, S.H.

IX

NIP. 197702162024211002



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IIN SOLIHIN, S.IP.**
Jabatan : Perisalah Legislatif Ahli Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.**
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005

IIN SOLIHIN, S.IP.

IX

NIP. 198101012024211004



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERISALAH LEGISLATIF AHLI PERTAMA

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	12 Dokumen
2	Tersusunnya Risalah Rapat Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Risalah Rapat Komisi DPRD yang Tersusun	12 Laporan

Cianjur, 2 Februari 2026

Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan Perisalah Legislatif Ahli Pertama



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I / III-d

NIP. 197012122008012005

IIN SOLIHIN, S.I.P.

IX

NIP. 198101012024211004



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ISPAN DIAR FAUZI, S.H.**
Jabatan : Perisalah Legislatif Ahli Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.**
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

ISPAN DIAR FAUZI, S.H.

IX

NIP. 199307212024211001

Pihak Kedua



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERISALAH LEGISLATIF AHLI PERTAMA**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Laporan Kinerja DPRD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja DPRD yang Tersusun	1 Dokumen
2	Tersusunnya Dokumen Risalah Rapat Paripurna DPRD	Jumlah Dokumen Risalah Rapat Paripurna DPRD yang Tersusun	20 Laporan
3	Tersusunnya Dokumen Risalah Rapat Fasilitasi Tugas Badan Musyawarah DPRD dan Alat Kelengkapan DPRD	Jumlah Dokumen Risalah Rapat Badan Musyawarah DPRD dan Alat Kelengkapan DPRD yang Tersusun	20 Dokumen

Cianjur, 2 Februari 2026

Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

Perisalah Legislatif Ahli Pertama


NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005



ISPAN DIAR FAUZI, S.H.

IX

NIP. 199307212024211001



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RANRAN RULYAN, S.H.**
Jabatan : Perisalah Legislatif Ahli Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.**
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

RANRAN RULYAN, S.H.

IX

NIP. 198212212024211001

Pihak Kedua

NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERISALAH LEGISLATIF AHLI PERTAMA**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	12 Dokumen
2	Tersusunnya Risalah Rapat Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Risalah Rapat Komisi DPRD yang Tersusun	12 Laporan

Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005

Cianjur, 2 Februari 2026

Perisalah Legislatif Ahli Pertama



RANRAN RULYAN, S.H.

IX

NIP. 198212212024211001



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SANUSI, S.H.**
Jabatan : Perisalah Legislatif Ahli Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.**
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

SANUSI, S.H.

IX

NIP. 199306032023211022

Pihak Kedua

NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERISALAH LEGISLATIF AHLI PERTAMA

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen Risalah Rapat / Laporan Singkat Alat Kelengkapan Dewan	Jumlah Dokumen Risalah Rapat / Laporan Singkat Alat Kelengkapan Dewan	12 Dokumen
2	Tersusunnya Hasil Kajian Dokumen Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	1 Dokumen
3	Tersusunnya Dokumen Fasilitasi Bahan Rapat, Draf Rancangan Perda / Peraturan DPRD, Laporan Hasil Koordinasi / Konsultasi Alat Kelengkapan DPRD / Sekretariat DPRD	Jumlah Dokumen Fasilitasi Bahan Rapat, Draf Rancangan Perda / Peraturan DPRD, Laporan Hasil Koordinasi / Konsultasi Alat Kelengkapan DPRD / Sekretariat DPRD	12 Dokumen

Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I/HI-d

NIP. 197012122008012005

Cianjur, 2 Februari 2026

Perisalah Legislatif Ahli Pertama

SANUSI, S.H.

IX

NIP. 199306032023211022



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YULI FITRIANI, S.H.**
Jabatan : Perisalah Legislatif Ahli Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.**
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Cianjur, 2 Februari 2026

Pihak Pertama,

YULI FITRIANI, S.H.

IX

NIP. 198207232024212001

Pihak Kedua



NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

SEKRETARIAT DPRD

Jl. KH. Abdullah Bin Nuh, Cianjur ☎ Telp : (0263) 272150 / 272165

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
PERISALAH LEGISLATIF AHLI PERTAMA**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Laporan Pelaksanaan Tugas Fasilitasi Komisi DPRD	12 Dokumen
2	Tersusunnya Risalah Rapat Komisi DPRD	Jumlah Dokumen Risalah Rapat Komisi DPRD yang Tersusun	12 Laporan

Cianjur, 2 Februari 2026

Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan

Perisalah Legislatif Ahli Pertama

NENDEN RASPATI ROHANIAWATI, S.H.

Penata Tk. I /III-d

NIP. 197012122008012005

YULI FITRIANI, S.H.

IX

NIP. 198207232024212001